

GESTION DES RISQUES COVID-19

AU SEIN DU PARCOURS

ACROBATIQUE EN HAUTEUR

- JUNGLE AVENTURE -

A. GESTION DU PERSONNEL

1. Équipement spécifique fourni

En commun :

- gel hydroalcoolique en flacon dans chaque sac d'évacuation
- gel hydroalcoolique en distributeur fixe à la cabane d'accueil
- gel hydroalcoolique en distributeur fixe en forêt au briefing
- Essuie-tout papier à usage unique
- Savon liquide en distributeur fixe à la cabane d'accueil

Nominativement

- Une paire de gant cuir
- 4 masques de protection tissu ou masques « chirurgical » jetables

2. Prise de poste

Lors de la prise de poste, le personnel s'assurera de respecter les consignes suivantes sous la surveillance du « référent hygiène et sécurité » désigné pour la période :

- Se saluer sans se serrer/toucher la main et sans embrassades
- Se laver les mains à l'eau savonneuse avant d'entrer dans les locaux
- Entrer dans la cabane d'accueil une personne à la fois pour récupérer son équipement
- S'équiper à l'extérieur de la cabane d'accueil
- À chaque fois, avant d'enfiler sa paire de gants, veillez à vous désinfecter avec du gel hydroalcoolique.
- Le port des gants tout au long de votre service est **impératif** pour ainsi limiter tout contact avec la clientèle et toute contamination.

3. Équipement obligatoire pour le personnel selon les postes

Accueil :

L'hôtesse d'accueil sera équipé d'un masque (à changer toutes les 4 heures) et de gants en latex.

Équipement/déséquipement :

L'opérateur à l'équipement sera équipé d'un masque (à changer toutes les 4 heures) et de gants en cuir (à désinfecter toutes les 2 heures au gel hydroalcoolique)

Attention : Le pratiquant ne doit en aucun cas toucher le harnais sans gants. Vous devez, par ce fait équiper entièrement le pratiquant en montant, ajustant et serrant le harnais, en évitant de toucher le pratiquant autant que faire se peut.

Briefing :

L'opérateur au briefing sera équipé de gants en cuir (à désinfecter toutes les 2 heures au gel hydroalcoolique) et devra respecter une distanciation physique d'au moins 2 mètres afin de ne pas avoir à porter de masque, ce qui nuirait à la bonne compréhension des consignes.

Surveillance :

L'opérateur ou surveillant sera équipé de gants en cuir (à désinfecter toutes les 2 heures au gel hydroalcoolique) et devra respecter les distances physiques.

Attention : ne stationnez pas sous les parcours et les plateformes, et lors de vos échanges avec les pratiquants, maintenez une distance importante entre l'aplomb du pratiquant et vous pour éviter toute contamination par projection.

Intervention physique avec ou sans évacuation :

L'opérateur en intervention sera équipé d'un masque (à changer toutes les 4 heures) et de gants en cuir (à désinfecter toutes les 2 heures au gel hydroalcoolique) dès qu'il monte dans le parcours.

Attention : désinfecter les mains ou les gants avant de manipuler son masque pour éviter toute contamination.

Changement de poste :

Éviter au maximum les changements de poste au cours d'une 1/2 journée afin de limiter les manipulations des matériaux de protection (gants, masques, ...).

Si toute fois un changement de poste est nécessaire (hôtesse d'accueil en renfort à l'équipement pour fluidifier et limiter l'attente des pratiquants, opérateur à l'équipement en renfort sur une

intervention, ...), désinfectez-vous les mains à chaque changement et n'oubliez pas de vous équiper du matériel nécessaire au poste (gants en cuir, masque, gants latex ...)

4. Pause et pause repas

Lors de vos pauses ou pause repas :

- Retirez vos gants et veillez à vous laver les mains soigneusement avec de l'eau savonneuse avant et après.
- Respecter les distances physiques d'1,50m.
- Installez vous en diagonale et non face à face sur les tables.
- Apportez et utilisez votre vaisselle et vos couverts personnels. Ne partagez en aucun cas votre repas ou votre boisson.

5. Fermeture des parcours et du parc

À la fermeture,

- Rentrez la signalétique amovible.
- Fermez et stockez 24h les sacs poubelles spécifiques à tous les matériaux à usage unique (gants, masques, essuie-tout, ...) avant de les jeter dans les containers à poubelles appropriés.
- Désinfectez les poignées de portes, l'espace de caisse, écran tactile de la cabane d'accueil , et toutes surfaces utilisées avec de l'eau savonneuse ou un essuie-tout papier enduit de gel hydroalcoolique.
- Avant de partir, lavez vos gants au gel hydroalcoolique puis vos mains une fois déséquipé et prêt à partir.

B. GESTION CLIENTÈLE

File d'attente, accueil, aire d'équipement, aire de briefing, aire de déséquipement

- Tous les clients, pratiquants et accompagnants devront être muni d'un masque de protection sur toutes ces aires et respecter les distanciations physiques d' 1,50m.
- Tous les clients , pratiquants et accompagnants devront se désinfecter les mains à leur arrivée à l'accueil avec du gel hydroalcoolique.
- Le personnel devra faire respecter les marquages, cheminements, aires d'attente et distanciations physiques à la clientèle afin d'éviter toute contamination.

Parcours, et cheminement au sol des accompagnants

- Tous les pratiquants pourront ôter leurs masques de protection mais le conserver avec eux et devront respecter les distanciations physiques d'1,50m en progressant 1 seule personne par atelier et 1 seule personne par plateforme (sauf pour les membres d'un même foyer).
- Les pratiquants devront remettre leur masque en cas d'intervention d'un opérateur en veillant à bien le manipuler.

- Les accompagnants cheminant au sol peuvent ôter leur masque de protection tout en conservant les distanciations physiques avec les autres personnes (accompagnants, autres clients, opérateurs et surveillants).

Gestion d'accueil des groupes

- Un groupe (scolaire, CE, Centre sociaux, ...) sera accueilli de manière échelonnée, subdivisé en petit groupe de 10 personnes maximum (par exemple : 9 enfants + 1 Animateur) par 1/4 d'heure. Ces petits groupes devront être constitués en amont par la structure organisatrice en fonction des âges et niveau des participants.
- **Pour le bon fonctionnement de cette méthode, il est impératif que les horaires définis lors de la réservation soient scrupuleusement respectés.**
- Chacun de ces petits groupes formés évolueront séparément lors des différentes étapes de l'activité (équipement, briefing, parcours, retour de matériel).
- L'animateur du groupe devra s'assurer du bon respect des consignes sanitaires applicables.
- Des horaires « spécial groupe » seront aménagés lors des réservations.

C. GESTION ACCUEIL/CAISSE

Accueil :

- Respect de la distanciation physique d'1,50m entre chaque personne ou groupe de personnes d'une même famille matérialisée par un marquage spécifique au sol dans les files d'attente
- Balisage de la file d'attente par un marquage au sol pour la gestion des flux
 - Entrant et sortant du parc
 - Arrivée et départ de l'encaissement à la cabane d'accueil

Caisse :

L'hôtesse d'accueil devra :

- Faire respect de la ligne de courtoisie matérialisée au sol lors de la prise en charge par l'hôtesse d'accueil.
- Eviter tout contact physique lors d'échange de monnaie, de TPE, d'ANCV ou autre, en faisant transiter les éléments par le comptoir.
- Désinfecter le cadran du TPE à l'aide d'un essuie-tout papier enduit de gel hydroalcoolique avant chaque utilisation par le client, la carte bleue doit être manipulée uniquement par le client.
- Lors de la pose des bracelets de parcours, se désinfecter les gants avant leur manipulation devant le client.
- Eviter le prêt de stylo, ou si besoin le désinfecter à l'aide d'un essuie-tout papier enduit de gel hydroalcoolique avant et après utilisation.
- S'assurer, une fois les formalités d'accueil finies que l'encombrement sur la terrasse d'équipement permet le transfert du/des client(s) à ce poste avant de les diriger et les libérer. Sinon, demander au(x) client(s) de patienter.

Attention : AUCUNE CONSIGNE DE MATÉRIEL PERSONNEL NE DEVRA ÊTRE ACCEPTÉ ET GARDÉ DANS LA CABANE D'ACCUEIL

D. GESTION ÉQUIPEMENT

- Chaque client sera équipé par notre opérateur et ne devra en aucun cas toucher son harnais de sécurité et ce jusqu'au retour du matériel.
- L'aire d'équipement ne devra pas compter plus de 10 personnes en simultanément et la distanciation physique d'1,50m devra être respectée.
- Tous les personnes non pratiquantes devront être redirigées sur l'aire d'attente ou les règles de distanciation physique devront également être respectées afin de libérer l'espace pour les pratiquants.
- L'opérateur devra veiller à ce que les files d'attentes, l'aire d'attente briefing ainsi que l'aire d'équipement ne soient pas engorgées. La régulation se fera par l'hôtesse d'accueil qui interrompra les encaissements si nécessaire.

Attention : L'opérateur devra insister sur le fait de ne pas toucher le harnais à aucun moment et sous aucun prétexte tout au long du port de celui-ci.
Le client ne doit en aucun cas se déséquiper seul et donc attendre l'intervention d'un personnel d'exploitation.

E. GESTION INITIATION/BRIEFING

- Seul les pratiquants seront acceptés sur l'aire de briefing, à l'exception des accompagnants des enfants de moins de 10 ans qui devront suivre le briefing afin de s'assurer que leurs enfants comprennent bien les consignes de sécurité énoncées et que ses consignes seront appliquées tout au long de la pratique de l'enfant.
- Limiter le nombre à 10 personnes en simultanément, en conservant la distanciation physique de 1,50m.

F. GESTION DES DÉPARTS ET PROGRESSION DANS

LES PARCOURS

- Chaque pratiquant devra attendre rangé en file indienne en respectant une distanciation physique de 1,50m au départ de son parcours.
- Le pratiquant pourra s'engager sur le parcours une fois la plateforme de départ libérée.
- Lors de la progression, le pratiquant devra attendre que son prédécesseur ait libéré l'atelier qui suit avant de s'engager, puis attendre sur l'atelier que la plateforme suivante soit libérée pour la rejoindre. (Une personne à la fois par atelier et par plateforme, excepté pour les personnes d'un même foyer).
- Lorsqu'un pratiquant est bloqué sur le parcours, l'opérateur doit stopper l'avancement sur ce dernier de l'ensemble des pratiquants et
 - soit guider le pratiquant concerné à faire demi-tour en progressant sur les plateformes en « opposition » de l'arbre avec les autres usagés,

- soit intervenir par l'accès le plus proche selon les méthodes d'usage, et évacuer la personne.

G. GESTION SURVEILLANCE AU SOL

L'opérateur, lors de la surveillance, pourra n'être muni que de ses gants en respectant la distanciation physique d'1,50m.

Attention : Il devra garder son masque à disposition pour toute intervention ou échange rapprochés du sol.

Lors de ses rondes, l'opérateur veillera à ne pas passer sous un pratiquant et à se tenir suffisamment éloigné des pratiquants par rapport à leur aplomb.

H. GESTION DES INTERVENTIONS/ÉVACUATIONS

L'opérateur en charge d'une intervention devra :

1. Désinfecter ses gants avant de manipuler son masque et enfiler son masque avant de commencer son intervention (dès qu'il monte sur le parcours).
2. Lors de la progression sur le parcours il devra demander au client de se tourner et de regarder vers l'extérieur de la plateforme lors du croisement, afin de ne pas se retrouver face à face.
3. Limiter son stationnement sur les plateforme au maximum.
4. Demander au pratiquant en difficulté d'enfiler son masque dans le cas où il ne le porte pas.
5. Intervenir en ayant le moins de contact possible avec le pratiquant qu'il évacue.
6. Avant l'évacuation, désinfecter les mains du pratiquant afin qu'il n'infecte pas le matériel qu'il peut être amené à toucher.
7. Une fois l'intervention terminée, se désinfecter les gants avec du gel hydroalcoolique .
8. A l'aide d'un essuie-tout en papier enduit de gel hydroalcoolique, désinfecter les mousquetons et tout équipement métallique touché/manipulé par le pratiquant avant de ranger son matériel dans le sac d'évacuation.
9. Une fois son matériel rangé, désinfectera de nouveau ses gants avec du gel hydroalcoolique.

I. GESTION FIN D'ACTIVITÉ/DÉSÉQUIPEMENT

- L'opérateur devra s'assurer que les pratiquants qui arrivent au sol et qui ont fini leur parcours rejoignent sans tarder le départ du parcours suivant ou l'aire de déséquipement afin de limiter un trafic important de personnes au sol.

Attention : les pratiquants ne doivent en aucun cas toucher leur harnais, de ce fait, ils devront tenir leur crochets à la main et ne pas les raccrocher au harnais lors de leur cheminement au sol.

- Seul l'opérateur est autorisé à desserrer le harnais pour des raisons d'hygiène.

J. GESTION DU MATÉRIEL

Les opérateurs, durant toutes l'activité des pratiquants, de l'équipement au déséquipement devront s'assurer que les harnais ne soient manipulés par la clientèle.

À chaque retour de harnais, le matériel sera stocké dans les bacs prévu à cet effet avant désinfection.

Avant de rentrer et stocker dans la cabane d'accueil le matériel, celui-ci sera désinfecté (désinfection des crochets et poulie de chaque harnais de sécurité à l'aide d'un essuie-tout enduit de gel hydroalcoolique)

Si une suspicion de contamination sur un harnais subsiste, le harnais sera placé en quarantaine pour une durée de 72h dans un endroit dédié écarté du reste des harnais avant d'être réintégré au stock et après une nouvelle désinfection des crochets et poulie.

K. RÉFÉRENT HYGIÈNE ET SÉCURITÉ

Un (ou des) référent(s) hygiène et sécurité doit être désigné chaque jour pour s'assurer de la bonne application des consignes d'hygiène et de sécurité évoquées précédemment.

Cette personne sera responsable aussi de la gestion du retour du matériel et de sa désinfection.

L. RÉSUMÉ DES CONSIGNES « HYGIÈNE ET SÉCURITÉ »

pour la clientèle

1. RESPECT de la distanciation physique d'1,50m
2. **Port du masque OBLIGATOIRE** sur les zones d'accueil, équipement, briefing et déséquipement
3. OBLIGATION de se **laver les mains AVANT** et **APRÈS** l'activité au gel hydroalcoolique
4. 1 SEUL PERSONNE PAR PLATEFORME et PAR ATELIER
5. INTERDICTION FORMELLE de toucher le harnais